

# NEXTDAYMEDIA

## Fulltime Ad-operation Medewerker

### Functie omschrijving

Als Ad-operations medewerker ben je verantwoordelijk voor het inboeken en het verloop van alle display campagnes. Je optimaliseert en analyseert campagnes, om zo de beste resultaten te behalen. Je bent tevens verantwoordelijk voor het opstellen van uitgebreide rapportages. Je bent dagelijks in contact met de Yield manager over de voortgang van campagnes en ondersteunt hem waar mogelijk. Daarnaast ben je betrokken bij de wekelijkse vergaderingen van het team.

### Bedrijfsomschrijving

Next Day Media is een full-service ad-netwerk. Een one-stop-shop voor standaard IAB- en Rich Media formaten op het web, mobiel en tablet. Next Day Media vertegenwoordigt als saleshouse meer dan 150 websites die verdeeld zijn in specifieke clusters en heeft uitstekende relaties met alle mediabureaus in Nederland. Naast het vertegenwoordigen van websites van derden heeft Next Day Media ook websites in eigen beheer waaronder [www.voetbalprimeur.nl](http://www.voetbalprimeur.nl), [www.babybytes.nl](http://www.babybytes.nl) en [www.gpblog.com](http://www.gpblog.com). Next Day Media is onderdeel van Digital Enterprises. Onder deze holding vallen diverse bedrijven die elkaar versterken in online media. Denk hierbij aan videoproductie, videodistributie en aan het maken van apps en websites.

### Taken en verantwoordelijkheden

- inboeken, optimaliseren van directe en programmatic campagnes
- controleren van banner materiaal
- maken van publisher tags
- betrokken bij dagelijkse rapportages
- inventory checks en opstellen titel selectie voor sales mbt nieuwe campagnes
- analyseren van de inventory
- opmerken en oplossen van technische problemen
- ondersteunend aan de Yield manager

# NEXTDAYMEDIA

## Opleiding, werkervaring en vaardigheden

- minimaal HBO werk- en denkniveau
- relevante werkervaring op het gebied van online traffic of ad-operations
- ervaring met het werken in admanagement systemen
- kennis van HTML en Javascript
- MS office vaardigheden, met name Excel
- communicatieve vaardigheden
- beheersing van de Nederlandse en Engelse taal in woord en geschrift
- sociale vaardigheden
- in staat om zelfstandig het werk te organiseren en prioriteiten te stellen
- hoge mate van eigen verantwoordelijkheid

## Persoonskenmerken

- oplossingsgericht
- stressbestendig
- accuraat en overzichtelijk
- resultaatgericht
- teamplayer

Next Day Media biedt een inspirerende werkomgeving met leuke ambitieuze collega's, doorgroeimogelijkheden en aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden.

Pas jij binnen dit profiel en wil je werken in een leuk team in Amsterdam? Stuur dan je CV en motivatie naar: Fred [A] [nextday.media](mailto:info@nextday.media)